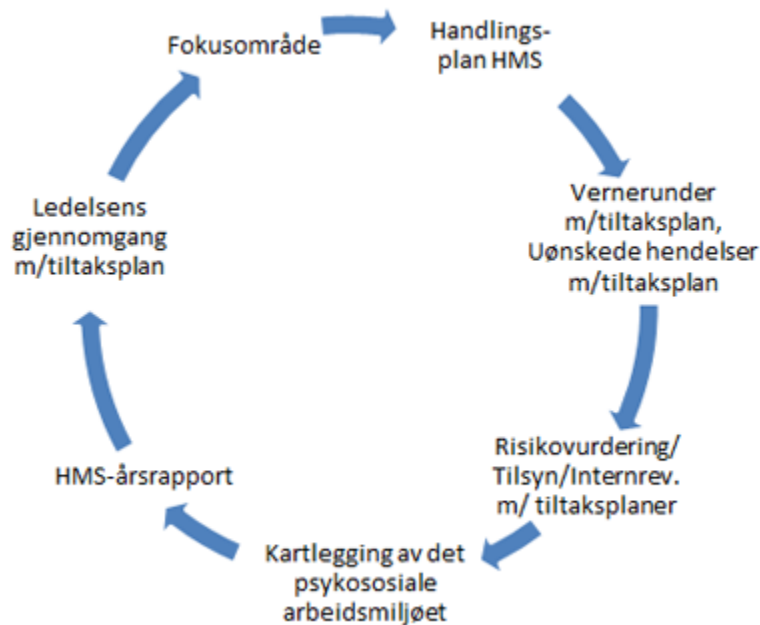


Systematisk HMS-arbeid ved KHM

Hvert år utfører vi faste oppgaver knyttet til det systematiske HMS-arbeidet. Oversikten viser når du kan forvente at hver enkelt oppgave utføres.



Systematisk HMS-arbeid følger en årlig syklus. Illustrasjon: UiO

HMS-hjulet koordineres med andre årshjul

Handlingsplan HMS

- KHM's ledergruppe med HMSB-rådgiver utarbeider en helhetlig plan innen 1.okt for å komme med innspill i årsplansarbeidet.
- Innspill seksjonsvis sendes HMSB-rådgiver innen 15.sept.
- HMS-handlingsplan skal inneholde:
 - Fokusområder
 - Bestilling BHT-tjenester, innspill til plan meldes fortløpende til HMSB-rådgiver
 - ARK-tiltak
 - Vernerunder/Brannvernrunder
 - ROS-analyser

Vernerunder/ Uønskede hendelser

- Vernerunde blir gjennomført seksjonsvis en gang i året, innen 1.juli.
- Ansvarlig person er seksjonsleder - lokalt VO deltar
- Rapport sendes HMSB-rådgiver for fremleggelse i LAMU.
- Seksjonsleder er ansvarlig for oppfølging av tiltak.

- Brannvernunder blir gjennomført en gang i kvartalet
- Seksjonsleder har ansvar for at etasjekontakt gjennomfører og dokumenterer brannrundene
- Etasjekontakten melder fra om skader, mangler og behov til EA via SI-ifra portalen
- Dokumentasjon/sjekklisten av brannvernrundene sendes til HMSB-rådgiver

- Uønskede hendelser meldes inn i HMS-avvik systemet (CIM)

https://uio-cim.no/loaddata.php?page=content&menu_id=98&sub_page=form

Risikovurdering/tilsyn/internrevisjon m/tiltaksplaner

- Helhetlig ROS-analysen for KHM gjennomføres hvert tredje år med bistand fra sentralt HMSB på UiO og EA.
- Vurdering av risikovurderinger gjøres fortløpende seksjonsvis
- Internrevisjon ihht mandat
- Tilsyn utføres av eksterne myndigheter

Tiltaksplaner blir utarbeidet av ledelsen når eventuelle forhold blir avdekket.

Kartlegging av det psykososiale arbeidsmiljøet

- ARK- Arbeids og klimaundersøkelse gjennomføres ved KHM hvert 3.år
- ARK-tiltak følges opp kontinuerlig av seksjonsleder til saken lukkes.
- Årlig medarbeidersamtale
- BHT gir bistand ved konflikthåndtering og råd ved andre behov

HMS-årsrapport

- Seksjonsleder sender inn utfylt skjema innen 1.des.

- Rapporten inneholder informasjon om hvilke HMS-aktiviteter er utført i seksjonen i løpet av året:
 - Vernerunder/brannvernrunder
 - Oppfølging ARK
 - Medarbeidersamtaler
 - Andre HMS-relaterte aktiviteter/tiltak
 - Bistand BHT
- Årsrapporten blir lagt frem av ledelsen for LAMU til orientering

Ledelsens gjennomgang m/tiltaksplan

- Okt-Nov ifm med årsplansarbeid
- Legges fram for aktuelt LAMU

Fokusområder

- Des-Jan
- Fokusområdene er basert på HMS-årsrapporter og innmeldte uønskede hendelser i løpet av året
- Behandles i aktuelt LAMU